

**Umowa SR Łuków - wzór**  
**„Dostawa wody źródlanej wraz z najmem i serwisem urządzeń dozujących”**

w dniu ..... 2024 r. w Łukowie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Łukowie, ul. Staropijarska 1, 21- 400 Łuków**

posiadającym NIP: 825-14-12-595, REGON: 000323068

reprezentowanym przez:

**Agnieszka Lewandowska** - Dyrektora Sądu Rejonowego w Łukowie

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....  
.....

posiadającym NIP: .....

REGON: .....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

zwanymi dalej łącznie „**STRONAMI**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do:

- 1) sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu naturalnej wody źródlanej niegazowanej, nisko lub średnio zmineralizowanej, w butlach o poj. 18,9 / 19 l. - w łącznej ilości **230 sztuk**;
- 2) sukcesywne dostarczania Zamawiającemu plastikowych **lub papierowych** kubeczków jednorazowych o poj. 200 ml (opakowanie 100 szt.) -**200 opakowań** do wody zimnej i gorącej.
- 3) oddania Zamawiającemu do używania na czas trwania umowy **3 stojaków** do składowania butli (na 4 butle), co Wykonawca uwzględni w cenie za dostawę wody;
- 4) oddania Zamawiającemu w najem **6 urządzeń dozujących (dystrybutorów)** z funkcją podgrzewania i chłodzenia wody dostosowanych do butli o pojemności 18,9 / 19 l;
- 5) serwisowania urządzeń dozujących, o których mowa w pkt 1) - łączna maksymalna liczba 12 serwisów (2x 6 urządzeń) w trakcie obowiązywania umowy, w tym **regularnej sanityzacji** oraz czyszczenia urządzeń dozujących z częstotliwością co najmniej co 6 miesięcy;

2. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianej wody źródlanej i kubków jednorazowych o +/- 5 % w stosunku do wskazanych w umowie szacowanych ilości

zamówienia. W przypadku dodatkowego zamówienia wody źródlanej i kubków jednorazowych ceny asortymentu pozostaną niezmiennie – wg cen wsadzanych w formularzu ofertowym.

3. Wykonawca obowiązany jest do dostawy i instalacji urządzeń - dystrybutorów, stojaków oraz butli z wodą, do budynków Sądu Rejonowego oraz świadczenia usług objętych przedmiotem umowy zgodnie z poniższą specyfikacją:

a) budynek Sądu Rejonowego w Łukowie, 21 - 400 ul. Staropijarska 1

L.p.	Opis przedmiotu	Łączna szacunkowa ilość zamówienia	Częstotliwość dostaw
1.	Woda źródłana w opakowaniach zwrotnych 18,9/19 l (butle)	154 butle	co 2 tygodnie
2.	Kubeczki jednorazowe plastikowe lub papierowe do zimnej i gorącej wody o poj. 0,2 l (opak. 100 szt.)	200 opak.	1 raz w miesiącu
3.	Stojaki na 4 butle	2 sztuki	jednorazowa dostawa
4.	Dzierżawa urządzenia (chłodząco-grzewczego) dystrybutor wody -4 szt.	48 (4 urządzenia x 12 miesięcy)	usługa miesięczna
5.	Sanityzacja urządzeń	4 urządzenia	co 6 miesięcy lub w razie potrzeby
6.	Instalacja urządzeń dozujących i stojaków	(w terminie do 7 dni od podpisania umowy)	
7.	Pierwsza dostawa zapasu wody i kubeczków jednorazowych	(w terminie do 7 dni od podpisania umowy)	
8.	Osoba do kontaktu:	Anna Zaniewicz, tel. +48 25 798 23 48 wew. 213 Beata Pucyk, tel. +48 25 798 23 48 wew. 233	

b) budynek przy ul. Kwiatkowskiego 3 w Łukowie

L.p.	Opis przedmiotu	Szacunkowa ilość zamówienie	Częstotliwość dostaw
1.	Woda źródłana w opakowaniach zwrotnych 18,9/19 l (butle)	76 butli	co 2 tygodnie
2.	Stojak na 4 butle	1 sztuka	jednorazowa dostawa
3.	Dzierżawa urządzenia (chłodząco-grzewczego) dystrybutor wody - 2szt.	24 (2 urządzenia x 12 miesięcy)	usługa miesięczna
4.	Sanityzacja urządzeń	2 urządzenia	co 6 miesięcy lub w razie potrzeby
5.	Instalacja urządzeń dozujących i stojaków	(w terminie do 7 dni od podpisania umowy)	
6.	Pierwsza dostawa zapasu wody i kubeczków jednorazowych	(w terminie do 7 dni od podpisania umowy)	
7.	Osoba do kontaktu:	Anna Zaniewicz, tel. +48 25 798 23 48 wew. 213 Beata Pucyk, tel. +48 25 798 23 48 wew. 233	

- c) Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Dostarczana woda powinna być wysokiej jakości sensorycznej i mikrobiologicznej oraz odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1448 ze zm.) oraz w przepisach Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. Nr 85, poz. 466 ze zm.). **Termin przydatności wody do spożycia nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy-produkcji.**
5. Wykonawca oświadcza, iż na potwierdzenie składu chemicznego zaoferowanej wody źródlanej dostarczył Zamawiającemu aktualną **analizę fizykochemiczną wody źródlanej** oraz aktualną **ocenę i kwalifikację rodzajową wody** dostarczanej wody oraz, że zobowiązuje się dostarczyć zaktualizowaną wersję tych dokumentów w przypadku utraty przez nie ważności w trakcie obowiązywania umowy.
6. Woda musi być dostarczania w zwrotnych butlach z poliwęglanu o pojemności 18,9/19l spełniających następujące wymagania:
- Butle muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych.
  - Muszą być hermetycznie zamknięte i opatrzone etykietą nakładaną na kapsle do butli i nieusuwalne do pierwszego otwarcia butli.
  - Butle i kapsle muszą posiadać świadectwo jakości zdrowotnej potwierdzającej, że są wykonane z materiałów, które nie stanowią zagrożenia dla zdrowia człowieka (ważne przez cały okres obowiązywania umowy).
  - Na każdej butli muszą znajdować się co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj wody, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizykochemiczny wody, numer partii, termin przydatności do spożycia.
  - Wykonawca dostarczy do każdej lokalizacji stojaki do ustawienia zapasu butli z wodą, w ilości określonej w specyfikacji w ust. 2.
7. Wykonawca odda Zamawiającemu w najem na okres trwania umowy elektryczne urządzenia dozujące do wody źródlanej - dystrybutory do schładzania i podgrzewania wody spełniające następujące wymagania:
- Urządzenia muszą posiadać atesty PZH potwierdzające, że dopuszczone produkty odpowiadają określonym normom.
  - Urządzenia muszą być wolnostojące, energooszczędne, bezgłośnie działające, i być wyposażone w podajnik kubków jednorazowych.
8. Kubki jednorazowe muszą posiadać:
- atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych,
  - być jednorazowego użytku,
  - plastikowe o poj. 0,2 l. przeznaczone do zimnych i gorących napojów,
  - pasować do pojemników, będących na wyposażeniu w urządzeniach (dystrybutorach) wody oferowanych przez Wykonawcę.

## § 2

### Sposób realizacji umowy

1. Stojaki na wodę oraz urządzenia dozujące należy dostarczyć i zainstalować w budynkach Zamawiającego w terminie **7 dni** liczonych od dnia podpisania umowy. Wraz z pierwszą dostawą należy dostarczyć butle wody źródlanej oraz opakowania kubków jednorazowych.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczy Zamawiającemu do eksploatacji urządzenia są sprawne, bez żadnych uszkodzeń.
3. Stojaki na wodę i urządzenia, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane Zamawiającemu na podstawie **dowodów wydania**, podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego, na których Wykonawca wskaże wartość każdego z stojaków/urządzeń.
4. Zamawiający będzie eksploatować przedmiot najmu zgodnie z instrukcjami obsługi oraz zobowiązuje się do utrzymywania zewnętrznej czystości urządzeń, oraz oświadcza, że nie będzie dokonywać w urządzeniach żadnych zmian i przeróbek. Zamawiający zobowiązuje się do używania podczas pracy urządzenia dozującego wyłącznie wody dostarczonej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie utrzymywał dystrybutory w stałej gotowości do użytku poprzez wykonywanie koniecznych napraw w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia złożenia zawiadomienia o awarii. W przypadku braku możliwości naprawy urządzeń w miejscu zainstalowania, Wykonawca na czas naprawy urządzeń dostarczy urządzenia zastępcze nie później niż w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia.
6. Przez okres trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia co **6 miesięcy sanitzacji urządzeń** oraz profesjonalnego czyszczenia, dezynfekcji lub wymiany elementów urządzeń dozujących, które mają kontakt z wodą zainstalowanych w poszczególnych budynkach Zamawiającego przy użyciu własnych urządzeń i materiałów. Serwis techniczny oraz sanitzacja urządzeń zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę, bez obciążania Zamawiającego jakimikolwiek dodatkowymi kosztami. Z przeprowadzonej sanitzacji urządzeń Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu **Protokół sanitzacji**.
7. Zamawiający po zakończeniu umowy zobowiązuje się do zwrotu urządzeń i stojaków bez uszkodzeń mechanicznych, w stanie uwzględniającym ich normalne zużycie wynikające z eksploatacji urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania urządzeń oraz stojaków na butle w ciągu 14 dni roboczych od dnia wygaśnięcia umowy.
8. Zamawiający wymaga, aby dostawa wody odbywała się sukcesywnie (tzw. dostawy częściowe) przez cały okres trwania umowy w miarę potrzeb Zamawiającego. Dostawy wody będą realizowane do lokalizacji i w cyklach wskazanych w § 1 ust. 2 zgodnie z harmonogramem. Wielkość i termin cząstkowych dostaw będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji upoważnionego pracownika Zamawiającego zawierającej harmonogram dostaw dla poszczególnych lokalizacji na kolejny miesiąc, przesłanej na adres e-mail: ..... Dostawy częściowe muszą być zrealizowane najpóźniej w ciągu **5 dni roboczych** w ramach cyklu dostaw od dnia wysłania dyspozycji przez Zamawiającego.
9. Dostawa i wyładunek dokonywany będzie siłami własnymi Wykonawcy do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego w danej lokalizacji:

Adres lokalizacji dostawy:	Osoba do kontaktu, telefon
Łuków, ul. Staropijarska 1	Anna Zaniewicz tel. (25) 798 23 48 wew. 213 Beata Pucyk tel. (25) 798 23 48 wew. 233
Łuków ul. Kwiatkowskiego 3	Anna Zaniewicz tel. (25) 798 23 48 wew. 213 Beata Pucyk tel. (25) 798 23 48 wew. 233

10. Dostawa wody źródlanej następować będzie w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach określonych przez Zamawiającego tj. 8.00-15.00.
11. Wykonawca wyda Zamawiającemu pojemniki na wodę bez pobierania za nie kaucji zwrotnej.
12. Zamawiający sprawdzi stan pojemników przy każdej dostawie i zwróci Wykonawcy puste pojemniki. w stanie nie gorszym, z uwzględnieniem normalnego zużycia. Zwroty i przyjęcia pojemników odbywać się będą na podstawie dowodów dostawy (dokumenty WZ lub faktury), podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego z danej lokalizacji.
13. Wykonawca zabezpieczy należycie dostarczany przedmiot umowy na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego przedmiotu umowy oraz za wady powstałe w czasie transportu.
14. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia zamówienia i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami, w szczególności w przypadku:
- uszkodzenie butli,
  - dostarczenia asortymentu niezgodnego z zamówieniem,
  - dostarczenia asortymentu nieoznakowanego (brak nazwy produktu, masy netto, zawartości składników mineralnych, nazwy producenta).
  - dostarczenia asortymentu którego termin przydatności do spożycia będzie krótszy niż wymagany przez Zamawiającego.
15. Potwierdzeniem wykonania dostawy wody źródlanej będzie dokument – dowód dostawy (np. WZ lub faktura) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego wystawiona po każdej dostawie. W przypadku określonym w ust. 14 przedstawiciel Zamawiającego odmówi podpisania dokumentu WZ lub faktury, i wyznaczy Wykonawcy termin odbioru zamówienia nie spełniającego wymagań i dostarczenia przedmiotu umowy spełniającego wymagania w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
16. Osobą sprawującą nadzór merytoryczny oraz bieżące kontakty w sprawie realizacji umowy jest:
- Ze strony Wykonawcy:  
....., tel: ....., e-mail: .....
  - Ze strony Zamawiającego:  
Anna Zaniewicz, tel: (25) 7982348 wew. 213, e-mail: [anna.zaniewicz@lukow.sr.gov.pl](mailto:anna.zaniewicz@lukow.sr.gov.pl)  
Beata Pucyk, tel: (25) 7982348 wew. 233, e-mail: [beata.pucyk@lukow.sr.gov.pl](mailto:beata.pucyk@lukow.sr.gov.pl)

### § 3

#### Okres obowiązywania umowy

1. Usługi, o których mowa w § 1 świadczone będą w okresie **od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.**
2. Strony dopuszczają zmiany Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiana obowiązujących przepisów - w zakresie koniecznym do dostosowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy do obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 3) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 14 dni od stwierdzenia, że Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki i zobowiązania z umowy. Odstąpienie od umowy będzie poprzedzone wezwaniem (e-mailem) Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i może zostać zrealizowane po bezskutecznym upływie 7 dniowego terminu na prawidłowe wykonanie umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy, zgodnie z cenami wskazanymi w *Formularzu Ofertowym* – zał. nr 2.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. W razie rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, odbierze od Zamawiającego urządzenie, butle i stojaki będące w jego posiadaniu w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia. Czynności o których mowa w zdaniu poprzedzającym stwierdzone zostaną w Protokole przekazania podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. **Maksymalna szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:**  
.....zł netto + VAT tj. .... zł brutto  
(słownie:.....) w tym za:
  - a) **najem oraz serwisowanie urządzeń - dystrybutorów wody (6szt.)**.....zł/m-c x **12m-cy**  
tj. ....zł brutto;
  - b) **najem stojaków na butle oraz dostawa wody źródlanej w butlach o poj. 18,9/19 l**  
.....zł/szt. x **230 szt.** tj. ....zł brutto;
  - c) **dostawa kubków jednorazowych o poj. 200 ml (a`100 szt.)** .....zł/opak. x **200 opak.** tj.  
.....zł brutto;

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, wskazane w ust. 1 stosownie do ilości faktycznie zrealizowanego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z cenami określonymi w **Formularzu ofertowym** – zał. nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy w tym koszty usług serwisowych, przeprowadzenia przez Wykonawcę sanityzacji urządzeń, koszty naprawy lub wymiany urządzeń, koszty dostarczenia i zamontowania stojaków (regałów) do składowania butli do miejsc przeznaczenia urządzeń dozujących.
4. W przypadku realizacji umowy w pierwszym niepełnym miesiącu kwota abonamentu za najem urządzeń - dystrybutorów wody będzie rozliczana proporcjonalnie do ilości dni w miesiącu, w których Zamawiający mógł korzystać z wynajmowanych urządzeń.
5. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywały się w cyklach miesięcznych, na podstawie ~~speyfikacji~~ dowodów dostaw w rozbiu na poszczególne punkty odbioru tj. Łuków ul. Staropijarska lub ul. Kwiatkowskiego.
6. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura miesięczna /oddzielnie dla każdej z lokalizacji/ zawierająca wyszczególnienie opłaty: z tytułu czynszu, ilości dostarczonych butli wody, opakowań kubeczków jednorazowych do każdej lokalizacji Zamawiającego (odbiorcy) za dany okres rozliczeniowy tj. miesiąc.
7. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ..... w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem rzeczowym i rachunkowym faktury VAT.
8. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
10. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, przy zachowaniu autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r., 931 ze zm.), jako załącznika w formacie PDF przesyłanego na adres: [zamowienia.publiczne@lukow.sr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@lukow.sr.gov.pl)
11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w/w dokumentów w formie dokumentów ustrukturyzowanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Numer PEPPOL Sądu Rejonowego w Łukowie na PEF: 8251412595.

## § 5

### Odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - a) za opóźnienie tytułu nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy lub za niewykonanie sanityzacji urządzeń, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **50 zł** za każdy

- rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dostawę lub sanityzację zgodnie z §2 ust. 1, §2 ust.6 lub §2 ust. 8, nie więcej niż **600,00 zł**,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze a także w przypadku gdy Wykonawca nie naprawi lub nie wymieni urządzeń w terminie o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **50 zł** za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub dokonanie naprawy, nie więcej niż **600,00 zł.**,
- c) w przypadku odstąpienia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **800,00 zł.**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy wody z przyczyn przez niego zawinionych.
  - Kary umowne określone w niniejszej Umowie są niezależne od siebie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna suma kar umownych nie może przekroczyć **2000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych). Kara umowna staje się wymagalna z dniem doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
  - Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy. Kara umowna staje się wymagalna z dniem doręczenia Wykonawcy noty księgowej. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej niezwłocznie po otrzymaniu noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
  - Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Sąd odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

- Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- Wszelkie ewentualne spory będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd w Siedlcach.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron /umowę sporządzono w formie elektronicznej (w zależności od formy zawarcia umowy).
- Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej.
- Integralną częścią umowy jest załączony do niej:
  - Formularz Ofertowy Wykonawcy - zał. nr 2.*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJACY**